



# Inscription groupée

## MODE D'EMPLOI !

L'inscription groupée permet :

- d'inscrire **plusieurs personnes dans un même groupe**
- de **définir un responsable de groupe**
- de **retirer l'ensemble des dossards en une seule fois**
- ❖ *Il faut être **minimum de 5 personnes** inscrites pour constituer un groupe*





# Partie 1

-

# Créer un groupe

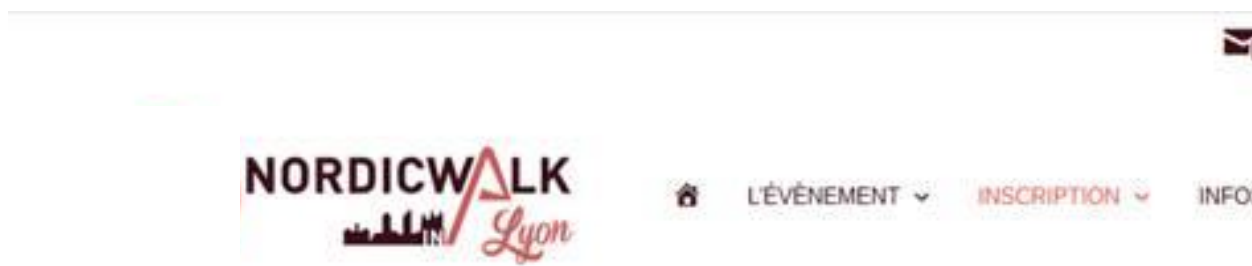




## Étape 1-1

- ❑ Se rendre sur le site **officiel de l'événement** à la rubrique inscription : <http://www.nordicwalkinlyon.com/inscription/>
- ❑ Cliquer sur le **bouton « Inscription »**

*NB : cette rubrique permet également de connaître les conditions tarifaires et le règlement. Ces **informations doivent être lues attentivement avant l'inscription***



Inscription







## Étape 1-2

- ❑ Cliquer sur le bouton « **S'enregistrer en groupe** »

### NordicWalkin'Lyon 2019

**S'inscrire** | S'inscrire | Mon inscription | Liste des inscrits | Groupes | Panier  | 

📅 dimanche 13 octobre 2019 10:45:00 (Europe/Paris)

#### Parcours vert - 7km

PRIX  
**€ 17.00**

Valide jusqu'au 9 oct. 2019  
(Europe/Paris)

RESTRICTIONS  
Réservé aux personnes né(e)s avant le 13 oct. 2019

[S'inscrire](#)

[S'enregistrer en groupe](#)

📅 dimanche 13 octobre 2019 10:00:00 (Europe/Paris)

#### Parcours bleu - 12km

PRIX  
**€ 21.00**

Valide jusqu'au 9 oct. 2019  
(Europe/Paris)

RESTRICTIONS  
Réservé aux personnes né(e)s avant le 13 oct. 2019



[S'inscrire](#)


[S'enregistrer en groupe](#)





## Étape 1-3




- ❑ Cliquer sur le **bouton « Créer un groupe »**

Groupes S'inscrire Mon inscription Liste des inscrits Groupes Panier  

100  Résultats par page

  **Créer un groupe**

Nom du groupe ⇅

tggkug  Saisir le mot de passe avant de rejoindre **Rejoindre**  

Résultats 1 à 1 sur 1

« < 1 > »





## Étape 1-4

- ❑ Saisir les informations concernant le responsable de groupe puis cliquer sur le **bouton « Créer »**
- ❑ NB : Lors du retrait des dossards pendant l'événement, **le responsable du groupe sera le seul à pouvoir retirer l'ensemble des dossards de son groupe**, au bureau de retrait des inscriptions groupées.
- ❑ NB<sup>2</sup> : Le responsable du groupe retire l'ensemble des dossards du groupe, mais **les adhérents du groupe retirent individuellement leur pack cadeau** sur présentation de leur dossard

Créer un groupe	S'inscrire	Mon inscription	Liste des inscrits	Groupes	Panier	FR
Nom du groupe *	<input type="text"/>					
Prénom du responsable *	<input type="text"/>					
Nom du responsable *	<input type="text"/>					
E-mail *	<input type="text"/>					
Téléphone *	FR (+33)	<input type="text"/>				
Mot de passe *	<input type="text"/>					
	Le mot de passe doit faire 6 caractères minimum. Ce mot de passe vous sera demandé pour administrer le groupe, le consulter et inscrire des participants. Vous devrez communiquer ce mot de passe à toutes les personnes qui souhaiteront s'inscrire dans votre groupe si vous ne souhaitez pas les saisir vous-même.					
Autoriser un participant isolé à rejoindre le groupe	<input type="checkbox"/> OUI <input checked="" type="checkbox"/> NON					
<input type="button" value="Annuler"/> <input checked="" type="button" value="Créer"/>						



## Étape 1-5

# Tarif Groupe

**1 inscription offerte pour 10 inscriptions payantes achetées  
(hors inscription gratuite)**

**Pour en bénéficier :**

- Inscrivez votre groupe et l'ensemble de ses membres
- Une fois votre groupe totalement constitué, envoyez un mail [contact@nordicwalkinlyon.com](mailto:contact@nordicwalkinlyon.com) en précisant le nom de la (les) personne(s) dont vous souhaitez le remboursement
- Nous procéderons directement à son (leur) remboursement en ligne



# Partie 2

-

Inscrire des participants  
dans votre groupe

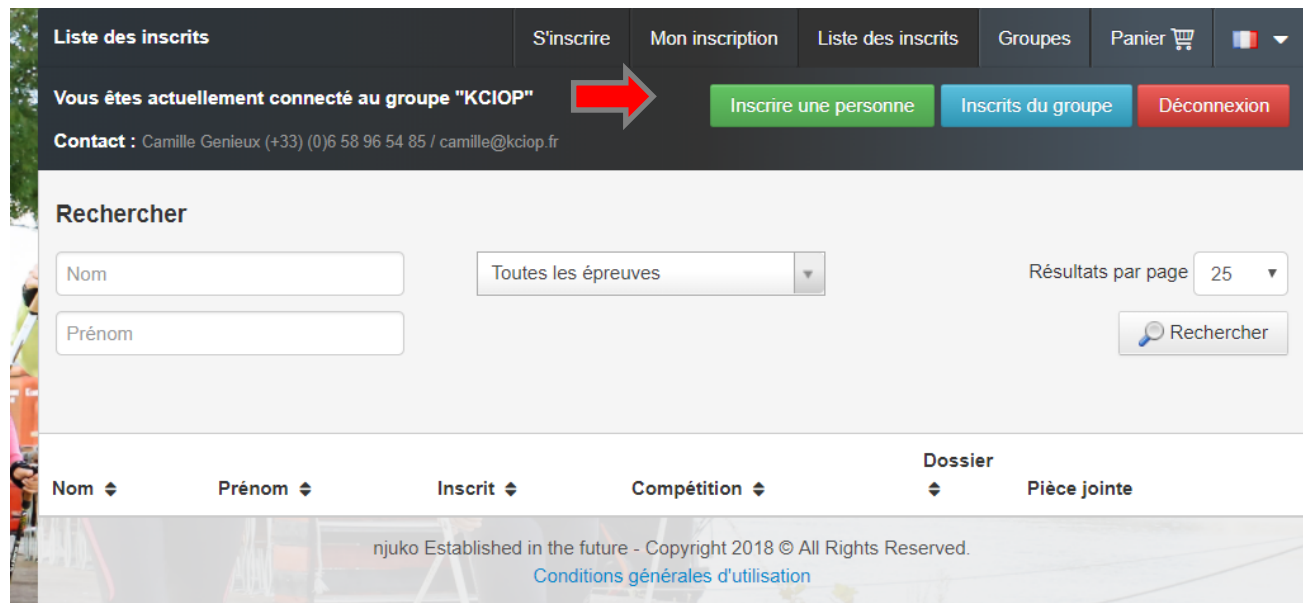









## Étape 2-1

- ❑ **Votre groupe est créé** et le responsable est nommé. Vous pouvez désormais commencer à **inscrire des personnes** (bien penser à collecter les informations nécessaires en amont). Vous pourrez aussi **inviter les membres que vous souhaitez joindre à votre groupe** pour qu'ils remplissent les champs du formulaire et qu'ils payent eux-mêmes (cf Partie 3 – Inviter un membre à s'inscrire sur votre groupe)



Liste des inscrits S'inscrire Mon inscription Liste des inscrits Groupes Panier  

Vous êtes actuellement connecté au groupe "KCIOP"  [Inscrire une personne](#) [Inscrits du groupe](#) [Déconnexion](#)

Contact : Camille Genieux (+33) (0)6 58 96 54 85 / camille@kciop.fr

### Rechercher

Nom  Toutes les épreuves

Prénom  Résultats par page 25

Nom	Prénom	Inscrit	Compétition	Dossier	Pièce jointe
-----	--------	---------	-------------	---------	--------------

njuko Established in the future - Copyright 2018 © All Rights Reserved.  
[Conditions générales d'utilisation](#)



## Étape 2-2

❑ **Compléter les champs**  
du formulaire jusqu'en **bas**  
**de page** et cliquer sur le  
**bouton « Etape Suivante »**

### Assurances et règlement de l'épreuve

Assurance  
annulation  
(conditions  
précisées dans le  
règlement) \*

Oui [+ 5€]  
 Non

Assurance individuelle accident - Pour souscrire une assurance journée (2,90€) directement auprès d'Impact Multisports  
: [www.assurance-multi-sports.com](http://www.assurance-multi-sports.com)

Je reconnais avoir  
pris connaissance  
du règlement  
(consultable via le  
lien ci-dessous) et  
l'accepte dans son  
intégralité. Je  
déclare prendre  
sous ma  
responsabilité tout  
accident de santé  
pouvant être dû à la  
suite directe de ma  
participation. \*

Oui

[Consulter et télécharger le\(s\) règlement\(s\) ICI](#)

 [Etape suivante](#)



## Étape 2-3

- ❑ Dans la page récapitulative de votre panier, cliquer sur le **bouton « Ajouter un participant »** pour inscrire **une personne supplémentaire**
- ❑ Compléter ensuite le second formulaire jusqu'à revenir sur la page récapitulative de votre panier
- ❑ Répéter l'opération autant de fois que de personnes différentes à inscrire
- ❑ **Valider l'inscription** de toutes les personnes en cliquant sur le **bouton « Payer »**. L'inscription sera validée après le paiement. Chaque personne inscrite reçoit un message de confirmation d'inscription sur l'adresse email renseignée dans son bulletin.

**Panier** | S'inscrire | Mon inscription | Liste des inscrits | Groupes | Panier 1 |

**Vous êtes actuellement connecté au groupe "KCIOP"**

[Inscrire une personne](#) | [Inscrits du groupe](#) | [Déconnexion](#)

**Contact :** Camille Genieux (+33) (0)6 58 96 54 85 / camille@kciop.fr

**Camille GENIEUX** (*camille@kciop.fr*)

Compétition : **Parcours vert - 7km**

**€ 19.00**  
(droits d'inscription : € 14.00 , options : € 5.00 )

**Détails des options payantes choisies**

Assurance annulation € 5.00  
(conditions précisées dans le règlement)

[Vider mon panier](#) | [Ajouter une inscription](#) | [Payer →](#)

**Total € 19.00**



# Partie 3

-

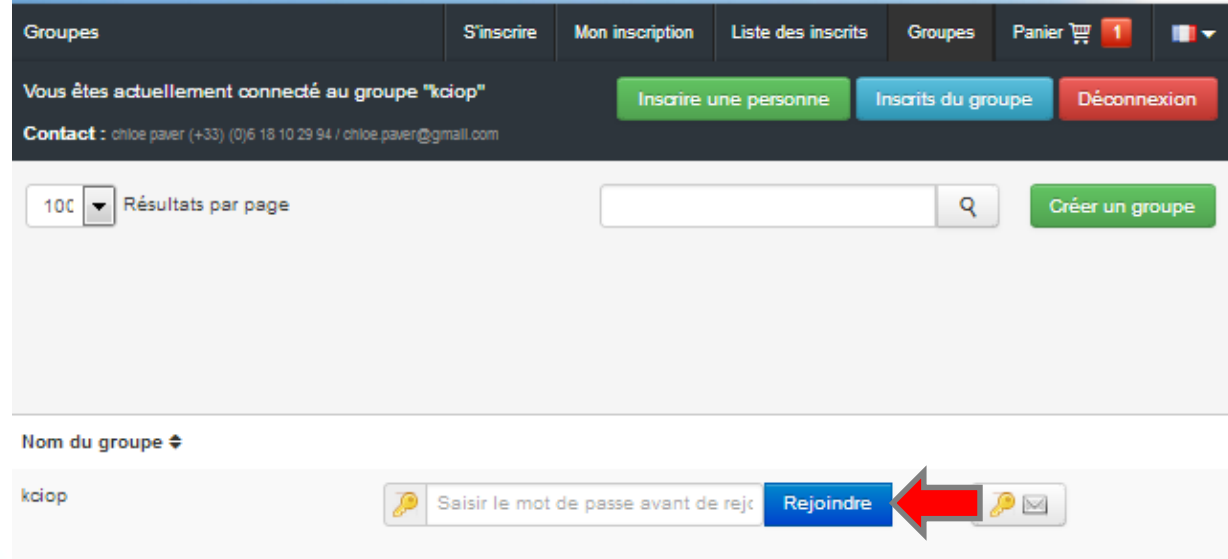
Inviter un membre à  
s'inscrire sur votre  
groupe





## Étape 3-1

- ❑ Transmettre le lien des inscriptions groupes auprès des personnes qui doivent s'inscrire dans votre groupe : <https://www.njuko.net/nordicwalkinlyon2019/groups-list>
- ❑ Transmettre le mot de passe permettant d'accéder à votre groupe
- ❑ La personne rentre le mot de passe dans le groupe concerné et clique sur le **bouton 'Rejoindre'**



The screenshot shows the user interface of the NJUKO website. At the top, there are navigation tabs: 'Groupes', 'S'inscrire', 'Mon inscription', 'Liste des inscrits', 'Groupes', 'Panier' (with a shopping cart icon and the number '1'), and a French flag icon. Below the navigation, a message states 'Vous êtes actuellement connecté au groupe "kciop"'. To the right of this message are three buttons: 'Inscrire une personne' (green), 'Inscrits du groupe' (blue), and 'Déconnexion' (red). Below this is a contact information line: 'Contact : chloie paver (+33) (0)6 18 10 29 94 / chloie.paver@gmail.com'. A search bar is present with a dropdown menu set to '100' and the text 'Résultats par page'. To the right of the search bar is a search icon and a green button labeled 'Créer un groupe'. Below the search bar, there is a section for the group 'kciop'. It shows the group name 'kciop' and a blue button labeled 'Rejoindre'. A red arrow points to this button. To the left of the 'Rejoindre' button is a text input field with a key icon and the placeholder text 'Saisir le mot de passe avant de rej'. To the right of the 'Rejoindre' button is a key icon and an envelope icon.



## Étape 3-2

- La personne s'inscrit** et sera automatiquement inscrit dans le groupe à la suite de son paiement. L'inscription sera validée après le paiement. Chaque personne inscrite reçoit un message de confirmation d'inscription ainsi qu'un justificatif de paiement sur l'adresse email renseignée dans son bulletin
- Son dossard sera disponible au bureau des inscriptions groupes, et **devra être retiré par le responsable de groupe**
- Les cadeaux participants** du groupe seront tous remis dans un pack auprès du responsable de groupe, au même moment où il retirera les dossards du groupe





**Besoin d'aide** pour s'inscrire ?

[contact@nordicwalkinlyon.com](mailto:contact@nordicwalkinlyon.com)

